

Рассмотрено и одобрено  
Общим собранием  
работников МБУДО ДХШ № 2

*Протокол № 1  
от 10.01.2016*

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО ДХШ № 2  
Приказ № 40 от 31.01.2016г

*И.Ф. Кондратович*  
И.Ф. Кондратович



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании работников  
МБУДО ДХШ № 2**

Новосибирск 2016

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ст.6ч.4), Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская художественная школа № 2», (далее - Школа).

1.2. Общее собрание работников Школы в своей деятельности основывается на действующем законодательстве РФ, РФ использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание работников является высшим органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.4. Общее собрание работников создается в целях развития и совершенствования деятельности школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.

1.5. Основной задачей Общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения в целом, работников Школы.

1.6. Каждый работник Школы с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Общего собрания работников.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работниками Школы, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора Школы.

1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Школы.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ**

К компетенции Общего собрания работников относится:

3.1. Определение основных направлений совершенствования и развития Школы повышения качества и эффективности учебно-воспитательного процесса.

3.2. Определение подхода к управлению общеобразовательным учреждением.

3.3. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Школы.

3.4. Решение вопроса о заключении с администрацией Школы коллективного договора; выдвижение представителей работников для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора.

3.5. Рассмотрение и принятие Устава Школы, внесение в него изменений и дополнений, которые вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

3.6. Обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, графика работы, графика отпусков работников Школы.

3.7. Обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Школы, предусмотренных трудовым законодательством; принятие локальных актов в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).

3.8. Рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению отраслевыми и государственными наградами.

3.9. Выбор состава комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:

- по охране труда и соблюдению техники безопасности;
- по разрешению вопросов социальной защиты;
- по контролю исполнения трудовых договоров работников организации;
- по разрешению трудовых споров.

3.10. Заслушивание отчетов комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.

3.11. Заслушивание отчетов администрации Школы по вопросам деятельности учреждения.

3.12. Рассмотрение и обсуждение кандидатур в Совет Школы из числа работников Учреждения.

3.13. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Школы.

3.14. Контроль за выполнением ранее принятых решений.

3.15. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности работников Школы по определённым направлениям.

3.16. Решение вопросов социальной защиты работников

3.17. Рассмотрение иных вопросов, связанных с трудовыми отношениями в соответствии с законодательством РФ и РТ.

3.18. Принимает решение по участию в общественных работах.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ**

4.1. В состав Общего собрания все работники Школы.

4.2. На заседание Общего собрания работников Школы могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 числа работников.

4.4. Для ведения заседания Общего собрания работников открытым голосованием избирается его председатель и секретарь, ведущий протокол собрания.

4.5. Председатель Общего собрания работников Школы:

4.5.1. организует деятельность Общего собрания работников;

4.5.2. информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;

4.5.3. организует подготовку и проведение заседания;

4.5.4. определяет повестку дня;

4.5.5. контролирует выполнение решений.

4.6. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.7. Общее собрание работников Школы вправе принимать решения, если в его работе участвует более 2/3 сотрудников, для которых Школа является основным местом работы.

4.8. Решения на Собрании принимаются простым большинством голосов работников Школы, присутствующих на Собрании.

4.9. Решение Общего собрания работников Школы обязательно к исполнению для всех работников Школы.

## **5. ПРАВА**

5.1. Общее собрание работников Школы имеет право:

5.1.1. участвовать в управлении Школой;

5.1.2. создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

5.1.3. вносить предложения по изменению и дополнению коллективного договора Школы;

5.1.4. вносить в повестку собрания отдельные вопросы общественной жизни работников Школы;

5.1.5. выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

5.2.1. потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 2/3 членов собрания;

5.2.2. при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Общее собрание работников несет ответственность:

6.1.1. за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ и РТ, нормативно-правовым актам.

6.2. Каждый член Общего собрания работников несет ответственность за:

6.2.1. реализацию в полном объеме коллективного договора;

6.2.2. соблюдение Устава и локальных нормативных актов Школы;

6.2.3. соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания Общего собрания работников Школы.

## **7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

7.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

7.2. В протоколах фиксируются:

7.2.1. дата проведения;

7.2.2. количественное присутствие (отсутствие) работников Школы;

7.2.3. приглашенные (ФИО, должность);

7.2.4. повестка дня;

7.2.5. ход обсуждения вопросов;

7.2.6. предложения, рекомендации и замечания работников Школы и приглашенных лиц;

7.2.7. решение Общего собрания работников Школы.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Школы.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Протоколы Общего собрания работников Школы нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Школы.

7.6. Протоколы хранятся в делопроизводстве Школы.

## **8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Положение обсуждается и принимается на Общем собрании работников Школы, вводится в действие приказом образовательной организации с указанием даты введения.